

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ
МБУ «ЦЕНТРТРАНС» г.БАРНАУЛА И ИНЫХ СУБЪЕКТОВ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ДЕРЖАТЕЛЕЙ
ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ ПЛАТЕЖА, ЛИЦ ОСУЩЕСТВИВШИХ ПЛАТЕЖ И
ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет политику МБУ «Центртранс» г. Барнаула (далее — Учреждение) в отношении обработки и защиты персональных данных следующих субъектов персональных данных:

- работников Учреждения, в том числе уволенных работников, родственников работников Учреждения;
- кандидатов на замещение вакантных должностей в Учреждении (далее — Соискатели);
- лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждении, командированных в Учреждение работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке;
- физических лиц, индивидуальных предпринимателей, их представителей, представителей юридических лиц, являющихся участниками закупок (далее — Участники закупок), а также состоящих в гражданско-правовых отношениях с Учреждением (далее — Контрагенты);
- иных физических лиц, персональные данные которых Учреждение обрабатывает в соответствии с обязанностями, возложенными на него федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

1.2. Положением определены цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской

Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

1.4. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.5. Учреждение обязано опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящему Положению в соответствии с ч.2 ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя Учреждения, действует бессрочно до дня его отмены.

1.7. Контроль за исполнением требований настоящего Положения осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, назначенным приказом руководителя Учреждения (далее — лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных).

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Оператор персональных данных — МБУ «Центртранс» г.Барнаула, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);

- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.8. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.9. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.10. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11. Информационная система персональных данных совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.12. Трансграничная передача персональных данных передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Основные права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

— поручать обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

— в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Учреждение обязано:

— организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

— отвечать на обращения и запросы субъекта персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

— сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

4. Основные права субъекта персональных данных

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

— получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Учреждением в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

— требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

— обжаловать неправомерные действия или бездействие Учреждения при обработке его персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, иных документов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Учреждение осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском Учете»;
- Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 18.06.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 12.12.2023 №565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
- Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 №1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 13.05.2022 №867 «О единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;
- закона Алтайского края от 06.07.2006 №59-ЗС «Об установлении в Алтайском крае квоты приема на работу инвалидов»;
- иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с деятельностью Учреждения;
- гражданско—правовых договоров, заключаемых Учреждением с субъектами персональных данных или с третьими лицами в интересах субъектов персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

6. Цели обработки персональных данных субъектов персональных данных

6.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6.2. Сбор и обработка персональных данных работников осуществляется или может осуществляться Учреждением в целях:

6.2.1. Обеспечения соблюдения и исполнения требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, в том числе, в области трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе:

- при содействии в трудоустройстве;
- ведении кадрового и бухгалтерского учета;
- содействии работникам в получении образования, повышении квалификации и карьерном росте;
- оформлении наградений и поощрений;
- сохранности имущества Учреждения;
- предоставлении со стороны Учреждения установленных законодательством условий труда, гарантий и компенсаций;
- заполнении и передаче в уполномоченные органы требуемых форм отчетности;
- осуществлении контроля за количеством и качеством выполняемой работы.

6.2.2. Обеспечения личной безопасности работников Учреждения и соблюдения пропускного режима на территории Учреждения, установленного локальными правовыми актами Учреждения.

6.2.3. Выпуска кредитной организацией на имя работника банковской карты и открытие счета на основании полученного Учреждением от работника заявления для перечисления Учреждением работнику заработной платы и иных выплат материального характера.

6.2.4. Заключение, изменения или прекращения гражданско-правовых договоров и соглашений, исполнения по ним обязательств, в том числе, оказания или получения услуг.

6.2.5. Информационного обеспечения, путем включения персональных данных в общедоступные источники информации.

6.3. Сбор и обработка персональных данных родственников работников осуществляется Учреждением в целях:

6.3.1. Обеспечения соблюдения требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, регламентирующих ведение кадрового делопроизводства, предоставление налоговых вычетов, социальных выплат работнику Учреждения, исполнение иных обязанностей, возложенных на Учреждение действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.2. Предоставления Учреждением новогодних подарков для детей работников Учреждения.

6.4. Обработка персональных данных уволенных работников осуществляется Учреждением с целью исполнения требований по хранению бухгалтерской и налоговой отчетности, иных документов, хранение которых возложено на Учреждение действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Сбор и обработка персональных данных Участников закупок (физических лиц, индивидуальных предпринимателей, их представителей) осуществляется Учреждением с целью:

- обеспечения соблюдения требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, в том числе реализации положений Федерального закона от 18.06.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проверки наличия Участника закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18.06.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.6. Сбор и обработка персональных данных Контрагентов осуществляется Учреждением с целью:

- заключения, изменения или прекращения гражданско-правовых договоров и соглашений, в том числе в интересах субъектов персональных данных, исполнения обязательств, предусмотренных данными договорами и соглашениями.

6.7. Сбор и обработка персональных данных Соискателей осуществляется Учреждением с целью:

- определения кандидатов на замещение вакантных должностей в Учреждении.

6.8. Сбор и обработка персональных данных лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждении, командированных в Учреждении работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, осуществляется Учреждением с целью:

- организации и проведения стажировки/практики Учреждением для лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждении, организации работ для командированных в Учреждение работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, а также проведения для указанных лиц обучения по охране труда и пожарной безопасности и внесения о них сведений в журналы регистрации инструктажей на рабочем месте.

6.9. Сбор и обработка персональных данных иных лиц осуществляется Учреждением с целью обеспечения соблюдения требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов при осуществлении видов деятельности, для выполнения которых Учреждение создано.

6.10. Учреждением в целях, указанных в пп.6.2.1. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных и специальных персональных данных работников:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), а также прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место их изменения (в случае изменения);
- адрес регистрации по месту жительства, временного пребывания и адрес фактического проживания;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, код подразделения;
- дата, месяц, год и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (идентификационный номер налогоплательщика);
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- табельный номер;
- номер контактного телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании и прохождении обучения, в том числе наименование учебных заведений и организаций, сроки обучения, квалификация, специальность, сведения о профессиональной подготовке (переподготовке) и о повышении квалификации, дополнительном профессиональном образовании, аттестации;
- сведения о трудовом стаже, должностях (профессиях), доходах, в том числе с предыдущих мест работы;
- сведения об отчислениях в фонды социального, медицинского страхования, пенсионный фонд;
- сведения о воинском учете;
- номер и серия водительского удостоверения, если это требуется в связи с выполнением трудовой функции;
- сведения о банковских счетах и картах, открытых в кредитных организациях;

— реквизиты свидетельств, выписок и справок о регистрации актов гражданского состояния;

— содержание и реквизиты трудового договора, договора о материальной ответственности, иных соглашений и обязательств, выданных Учреждением;

— содержание и реквизиты документов, являющихся основаниями для издания приказов по личному составу;

— сведения из медицинских справок (медицинских книжек, сертификатов), листков нетрудоспособности, иных сведений о состоянии здоровья, если это требуется в связи с выполнением трудовой функции или начислением материальных выплат, предоставлением гарантий и льгот, в том числе, связанных с материнством;

— иные персональные данные, содержащиеся в документах, представление которых предусмотрено законодательством, если обработка этих данных соответствует цели обработки, указанной в пп.6.2.1.;

— иные сведения, которые работник пожелал сообщить о себе и которые соответствуют цели обработки, указанной в пп.6.2.1.

6.12. Учреждением с письменного согласия работника с целью, указанной в пп.6.2.2. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных персональных данных работника:

— фамилия, имя, отчество (при наличии);

— сведения о должности.

Обработка указанных данных, в том числе включает их предоставление на бумажном носителе сотрудникам охранной организации в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

6.13. Учреждением с письменного согласия работника с целью, указанной в пп.6.2.3. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных персональных данных работников:

— фамилия, имя, отчество (при наличии);

— дата, месяц, год и место рождения;

— гражданство;

— адрес регистрации по месту жительства;

— вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, код подразделения;

— номер контактного телефона (домашний, мобильный);

— сведения о должности, месте работы;

— номер счета;

— пол;

— Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

— Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

— Признак резидента.

6.14. С письменного согласия работника с целью, указанной в пп.6.2.4. настоящего Положения, в случае, когда договор заключен не по инициативе Работника или Работник не является выгодоприобретателем или поручителем по

договору, Учреждением обрабатываются следующие иные категории персональных данных работников:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о должности и месте работы;
- иные данные, предусмотренные гражданско-правовыми договорами.

6.15. Учреждением с письменного согласия работника с целью, указанной в пп.6.2.5. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных персональных данных работников:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о должности и месте работы;
- число и месяц рождения;
- иные сведения, которые соответствует цели обработки, указанной в

пп.6.2.5.

6.16. В отдельных случаях с учетом специфики работы, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предоставления дополнительных персональных данных и документов.

6.17. Учреждением в целях, указанных в пп.6.3.1. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных персональных данных родственников работников:

- сведения о степени родства, фамилиях, именах, отчествах, датах рождения ближайших родственников работника (супруг(а), родители, дети);
- свидетельство о рождении (копия);
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- сведения из выписок и справок государственных и муниципальных органов, иных учреждений, необходимых для предоставления налоговых вычетов, гарантий и льгот работникам;

— иные сведения, которые работник пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанных в пп.6.3.1., или сбор которых возложен на Учреждение действующим законодательством Российской Федерации.

6.18. Учреждением с письменного согласия родственников работника (их законных представителей) с целью, указанной в пп.6.3.2. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных персональных данных родственников работников:

- сведения о степени родства, фамилиях, именах, отчествах, датах рождения ближайших родственников работника (дети).

6.19. Учреждением в целях, указанных в п.6.4. настоящего Положения, обрабатываются сведения, содержащие персональные данные уволенных работников в объеме, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.20. Учреждением с целью, указанной в п.6.5. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных персональных данных Участников закупок (физических лиц, индивидуальных предпринимателей):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (идентификационный номер налогоплательщика).
- иные сведения, которые Участник закупок пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанных в п.6.5., или обработка которых возложена на Учреждение действующим законодательством Российской Федерации.

6.21. Учреждением с целью, указанной в п.6.6. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории иных персональных данных Контрагентов:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или самозанятого(при наличии);
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (идентификационный номер налогоплательщика) (при наличии);
- номер контактного телефона(при наличии);
- адрес электронной почты(при наличии);
- адрес регистрации по месту жительства(при наличии);;
- сведения о занимаемой должности (при наличии);
- сведения о банковских счетах и картах, открытых в кредитных организациях с целью исполнения финансовых обязательств;
- иные сведения, которые Контрагент пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанных в п.6.6., или обработка которых предусмотрена гражданско-правовыми договорами.

6.22. Персональные данные Соискателей обрабатываются Учреждением с целью, указанной в п.6.7. настоящего Положения, в объеме, предоставленном самим Соискателем в резюме, размещенном на сайте в сети Интернет.

В случае получения резюме Соискателя по каналам электронной почты, приглашения Соискателя на собеседование, обработка персональных данных в объеме, предоставленном самим Соискателем, осуществляется с получением согласия на обработку персональных данных.

6.23. Персональные данные лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждении, командированных в Учреждение работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, обрабатываются Учреждением с целью, указанной в п.6.8. настоящего Положения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и предусмотренном гражданско-правовыми договорами.

6.24. Персональные данные иных лиц, обрабатываются Учреждением с целью, указанной в п.6.9. настоящего Положения, в объеме, представленном самими лицами и отвечающем целям обработки персональных данных, указанных в п.6.9., или объеме, обработка которого возложена на Учреждение действующим законодательством Российской Федерации.

6.25. Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется с письменного согласия субъектов персональных данных в порядке и случаях, установленных нормами действующего законодательства.

7. Цели обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, ограничивается достижением конкретных, заранее определенных целей.

7.2. Сбор и обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может осуществляться Учреждением в целях:

- информационного обеспечения путем публикации персональных данных субъектов персональных данных в общедоступных источниках официальный сайт Учреждения (<https://tk-barn.ru/>), информационный стенд Учреждения, средства массовой информации, иные информационные ресурсы), в буклетах, на визитных карточках, иной полиграфической продукции;

- поощрения путем размещения персональных данных субъектов персональных данных на досках почета, на информационном стенде Учреждения, официальном сайте Учреждения (<https://tk-barn.ru/>), иных общедоступных источниках.

7.3. Учреждением распространяются категории персональных данных субъектов персональных данных, указанные субъектом персональных данных в Соглашении на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должно соответствовать требованию к содержанию, установленному уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, и может быть предоставлено Учреждению способами, утвержденными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, в том числе персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

8.1. Обработка персональных данных Учреждением осуществляется с соблюдением следующих принципов:

- обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных субъектов персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных вышеуказанных целей, Обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не допускается;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные субъектов персональных данных, которые отвечают целям их обработки, указанным в пунктах 6.2.-6.9. настоящего Положения;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные субъектов персональных данных не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки, указанным в пунктах 6.2.-6.9. настоящего Положения;

- при обработке персональных данных субъектов персональных данных Учреждением обеспечиваются точность персональных данных субъектов персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных, указанным в пунктах 6.2.-6.9. настоящего Положения. Учреждением принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных субъектов персональных данных;

- хранение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки их персональных данных. Обрабатываемые персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, указанным в пунктах 6.2.-6.9. настоящего Положения, или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

8.2. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением особенностей обработки таких данных, установленных ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Обработка персональных данных работников, родственников работников, уволенных работников, Участников закупок (их представителей), Контрагентов (их представителей), Соискателей, иных физических лиц, персональные данные которых

Учреждение обязано обрабатывать в соответствии с обязанностями, возложенными на него действующим законодательством осуществляется Учреждением с использованием средств автоматизации и/ или без использования средств автоматизации.

8.5. Обработка персональных данных лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждение, командированных в Учреждение работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, граждан, направивших обращения, осуществляется Учреждением без использования средств автоматизации.

8.6. Работники Учреждения, допущенные к обработке персональных данных субъектов персональных данных обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.7. Работники Учреждения, осуществляющие сбор (получение) персональных данных, в случае получения от субъекта персональных данных отказа в предоставлении персональных данных или их обработки, обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия такого отказа.

8.8. Обработка персональных данных работников включает: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, извлечение персональных данных.

8.9. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных работников осуществляется путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- внесения сведений в унифицированные формы документов;
- внесения персональных данных в иные документы, обрабатываемые неавтоматизированным способом;
- внесения персональных данных в информационные системы персональных данных, используемые Учреждением (далее - Информационные системы).

8.10. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных работников путем получения персональных данных непосредственно от самих работников.

8.11. Обработка персональных данных уволенных работников включает хранение персональных данных.

8.12. Обработка персональных данных родственников работников включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, удаление, уничтожение, извлечение персональных данных.

8.13. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных родственников работников осуществляется путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- внесения сведений в унифицированные формы документов;

— внесения персональных данных в иные документы, обрабатываемые неавтоматизированным способом;

— внесения персональных данных в Информационные системы.

8.14. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных родственников работников путем получения персональных данных непосредственно от родственников работников (их законных представителей) или от работников при условии предоставления Учреждению подтверждения наличия оснований, указанных в п.2 - 1 1 ч. 1 ст.6, ч.2 ст. 10 и ч.2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8.15. Обработка персональных данных Соискателей лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждении, командированных в Учреждение работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, использование, блокирование, удаление, уничтожение, извлечение персональных данных.

8.16. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных Соискателей осуществляется путем получения оригиналов необходимых документов непосредственно от самих Соискателей.

8.17. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждении, командированных в Учреждение работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, осуществляется путем:

— получения оригиналов необходимых документов;

— внесения персональных данных в иные документы (формы), обрабатываемые неавтоматизированным способом.

8.18. Обработка персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, удаление, уничтожение, извлечение персональных данных. Передача (предоставление, доступ) персональных данных иных лиц осуществляется в порядке и случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.20. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц осуществляется путем:

— получения оригиналов необходимых документов;

— получения персональных данных из Информационных систем;

— внесения персональных данных в иные документы, обрабатываемые неавтоматизированным способом;

— внесения персональных данных в Информационные системы.

8.21. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от указанных лиц.

8.22. Категории персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемые в Информационных системах, а также перечень Информационных систем закреплён в локальных нормативных актах Учреждения.

8.23. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.24. Передача персональных данных в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные государственные органы и органы местного самоуправления осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.25. Передача Учреждением персональных данных работников в кредитные организации с целью выпуска на его имя банковских карт и/или зачисления на банковские счета Работников заработной платы и иных выплат материального характера, осуществляется с письменного согласия работников.

8.26. Передача Учреждением персональных данных субъектов персональных данных в образовательные и иные организации, с которыми у Учреждения заключены гражданско-правовые договоры, осуществляется с письменного согласия субъектов персональных данных.

8.27. Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

8.28.1. Принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных субъектов персональных данных;

8.28.2. Назначает лицо, ответственное за обеспечение безопасности персональных данных в Информационных системах;

8.28.3. Создает необходимые условия для работы с персональными данными субъектов персональных данных;

8.28.4. Определяет перечень работников Учреждения, осуществляющих обработку персональных данных, либо имеющих к ним доступ;

8.28.5. Организует обучение работников Учреждения, осуществляющих обработку персональных данных субъектов персональных данных;

8.28.6. В рамках обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации (в Информационных системах) осуществляет:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в Информационных системах;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Информационных системах,

необходимых для выполнения требований по защите персональных данных, исполнение которых обеспечивают установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

- применение для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

- проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных при эксплуатации Информационных систем;

- ведение учета машинных носителей персональных данных;

- обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных, удаленных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа резервным копированием;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в Информационных системах, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в Информационных системах;

- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности Информационных систем;

- выполнение иных мер, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8.28.7. В рамках обеспечения безопасности персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации осуществляет:

- обособление персональных данных субъектов персональных данных от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

- определение мест хранения персональных данных субъектов персональных данных (материальных носителей), исключающих несанкционированный доступ к персональным данным, находящихся на этих носителях;

- выполнение иных мер, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8.29. Обработка персональных данных субъектов персональных данных средствами автоматизации осуществляется Учреждением с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

9. Сроки обработки и хранения персональных данных субъектов персональных данных

9.1. С учетом положений законодательства Российской Федерации, устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных Работников:

9.1.1. Персональные данные Работников, содержащиеся в приказах по личному составу (о приеме, о переводе, об увольнении, об установлении надбавок, другие), личных делах Работников, в унифицированных формах по личному составу (Т2, другие), подлежат хранению в запираемом металлическом шкафу (сейфе) Учреждения с последующим формированием и передачей указанных документов в архив Учреждения или государственный архив в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Срок обработки и хранения персональных данных Работников, содержащихся в приказах по личному составу, личных делах Работников, в унифицированных формах документов, а также в иных документах, обрабатываемых без использования средств автоматизации, определяются законодательством Российской Федерации.

9.1.2. Срок обработки и хранения персональных данных родственников Работников, содержащихся в унифицированных формах документов и иных документах, обрабатываемых без использования средств автоматизации, определяются законодательством Российской Федерации.

9.1.3. Срок обработки и хранения персональных данных Работников и родственников Работников, внесенных в Информационные системы, должен соответствовать сроку их обработки и хранения на бумажных носителях.

9.2. Сроки обработки и хранения персональных данных Участников закупок и Контрагентов определяются действующим законодательством Российской Федерации,

9.3. Обработка персональных данных Соискателей, лиц, проходящих стажировку/практику в Учреждении, командированных в Учреждение работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, ограничивается достижением целей обработки или прекращается в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иной срок обработки и хранения персональных данных указанных лиц не установлен федеральным законом, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом.

С учетом положений законодательства Российской Федерации, устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц:

9.3.1. Обработка персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц в Информационных системах ограничивается достижением целей обработки или прекращается в случае утраты необходимости в достижении этих

целей, если иной срок обработки персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц не установлен федеральным законом, договором.

9.3.2. Обработка персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц на бумажных носителях ограничивается достижением целей обработки или прекращается в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иной срок обработки персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц не установлен федеральным законом, договором.

9.3.3. Срок обработки и хранения персональных данных Участников закупок, Контрагентов, иных лиц, внесенных в Информационные системы, должен соответствовать сроку их обработки и хранения на бумажных носителях.

9.4. Срок обработки и хранения персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, ограничивается достижением целей обработки или прекращается в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иной срок обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не установлен федеральным законом.

10. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

10.1. Уничтожение персональных данных осуществляется:

10.1.1. По обращению субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае:

- выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

- требования субъекта персональных данных или его представителя, если персональные данные субъекта персональных данных являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;

- признания недостоверности персональных данных или получения их незаконным путем по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

10.1.2. По достижению цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей.

10.1.3. По истечении сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

10.1.4. В иных установленных законодательством случаях.

10.2. Уничтожение дел, документов, электронных носителей, содержащих персональные данные, уничтожение персональных данных из Информационных систем осуществляется в порядке, установленном Учреждением.

11. Порядок внесения изменений и актуализации персональных данных субъектов персональных данных

11.1. Внесение изменений в материальные носители и Информационные системы, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, производится по обращению субъектов персональных данных либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае:

— если персональные данные субъекта персональных данных являются неполными, неактуальными, неточными;

— признания недостоверности персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

11.2. Внесение изменений в Информационные системы, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, осуществляется в порядке, установленном Учреждением.

12. Рассмотрение обращений субъектов персональных данных, запросов субъектов персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

12.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать сведения, указанные в ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

12.2. Запрос может быть направлен в письменной форме или в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации,

12.3. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект персональных данных не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных

данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

12.4. Обязанности Учреждения в случае обращения субъекта персональных данных или получения запроса субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, а также по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных определены Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

13. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

13.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящим Положением.

13.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, обязано:

- организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых Учреждением от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных;

- доводить до сведения работников Учреждения положения законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, требования локальных нормативных актов Учреждения по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- организовывать обработку обращений и запросов субъектов персональных данных, их представителей, контролирующих органов, а также осуществлять контроль за их обработкой другими работниками Учреждения;

- в случае нарушения Учреждением требований к защите персональных данных, принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

13.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, вправе:

13.3.1. Иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных Учреждением и включающей:

- цели обработки персональных данных;
- категории обрабатываемых персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;

- правовые основания обработки персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, общее описание используемых Учреждением способов обработки персональных данных;
- описание мер, предусмотренных ст. 18.1 и ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- дату начала обработки персональных данных;
- срок или условия прекращения обработки персональных данных;
- сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

13.3.2. Привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение защиты персональных данных, обрабатываемых Учреждением, иных работников Учреждения, с согласия руководителя Учреждения.

14. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

14.1. Учреждение осуществляет мониторинг мер по обработке и защите персональных данных.

14.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, при необходимости представляет руководителю Учреждения предложения о необходимости внесения изменений в настоящее Положение.

14.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, в том числе в области обработки и защиты персональных данных.